ПРОЕКТ № 1



**Україна**

**НОВГОРОД – СІВЕРСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

 **(сорок друга позачергова сесія VII скликання)**

**РІШЕННЯ**

 січня 2019 року №

Про затвердження Передавального

акту Горбівської сільської ради

Керуючись ст. 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про добровільне об’єднання територіальних громад», відповідно до ст. ст. 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», п. 7 Розділу І Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879, на підставі рішення Новгород-Сіверської міської ради від 31 серпня 2018 року № 637 «Про реорганізацію Горбівської сільської ради шляхом приєднання до Новгород-Сіверської міської ради», міська рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Передавальний акт Горбівської сільської ради, ЄДРПОУ 04413006, місцезнаходження: вул. Шкільна, 310-А, с. Юхнове, Новгород-Сіверський район, Чернігівська область, 16062 (додається).

2. Новгород-Сіверському міському голові забезпечити виготовлення копії Передавального акту за правилами, передбаченими законодавством про державну реєстрацію юридичних осіб, для цілей здійснення державної реєстрації припинення Горбівської сільської ради як юридичної особи в результаті її реорганізації шляхом приєднання до Новгород-Сіверської міської ради (ЄДРПОУ 04061978, місцезнаходження: вул. Губернська, 2, м. Новгород-Сіверський, Чернігівська область,16000).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, бюджету та комунальної власності.

Міський голова О. Бондаренко

Проект рішення підготував:

Завідувач сектору внутрішнього фінансового

контролю та аудиту міської ради В. Костяной

Погоджено:

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів міської ради О. Могильний

Керуючий справами виконавчого

комітету міської ради Л. Ткаченко

Начальник юридичного відділу

міської ради М. Шахунов

Секретар міської ради Ю. Лакоза

Надіслати:

- відділ бухгалтерського обліку, планування та звітності міської ради – 1прим.